



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE  
"CARLO DENINA"**

**Codice fiscale: 94033200042 - Codice meccanografico: CNIS014001**

**ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE E PER  
GEOMETRI**

"C. DENINA"

Via della Chiesa, 17 - 12037 **SALUZZO**

tel. - 0175 43625

Fax 0175 45248

e-mail: cnis014001@istruzione.it

**ISTITUTO PROFESSIONALE PER IL  
COMMERCIO, TURISTICO E SOCIALE**

"S. PELLICO"

Via Della Croce, 54/A - 12037 **SALUZZO**

tel. 0175-42458 -

Fax 0175 248652

e-mail: ipcpellico@denina.gov.it

**ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE  
STATALE**

"G.Rivoira"

Via Europa n. 5 – 12039 **VERZUOLO**

Tel. 0175 86229

Fax 0175/750872

email: itisrivoira@denina.gov.it

# **RELAZIONE PROGRAMMA ANNUALE Esercizio finanziario 2022**

Relazioni:	<ul style="list-style-type: none"><li>• Direttore dei servizi generali ed amministrativi</li><li>• Dirigente Scolastico</li></ul>
Modulistica:	<ul style="list-style-type: none"><li>• Modello A - Programma Annuale</li><li>• Modello B – Schede illustrative finanziarie</li><li>• Modello C – Situazione amministrativa</li><li>• Modello D - Utilizzo avanzo d'amministrazione</li><li>• Modello E – Riepilogo per tipologia spesa</li><li>• Modello L – Elenco residui attivi e passivi</li></ul>

## RIFERIMENTI NORMATIVI

La presente relazione illustrativa del Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2021 viene formulata in conformità alle prescrizione normative e legislative di seguito in rassegna :

- Decreto Ministeriale 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107. Sostituisce quello in vigore dal 2001.”
- Legge 13 luglio 2015, n. 107 “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti.» corredato delle relative note.”
- Legge 15 marzo 1997, n. 59"Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275 “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59.”;
- Art. 1 comma 601 della Legge 296/2006 (Legge finanziaria 2007);
- D.M. 1 marzo 2007 n.21 e nota del 14 marzo 2007, protocollo n.151 della Direzione Generale per la politica finanziaria e per il bilancio, con la quale sono state diramate indicazioni operative per la predisposizione del Programma annuale delle istituzioni scolastiche a partire dal 2007;
- Art. 2 comma 197 della Legge n. 191/2009 (Legge Finanziaria per il 2010 concernente l’applicazione del Cedolino Unico);
- Art. 7 comma 38, del decreto legge 6 luglio 2012, n.95 (Speding review), convertito con modificazioni, dalla legge 13 luglio 2015, n.107
- Istruzioni per la predisposizione del Programma annuale per l’e.f. 2020, Nota prot. n. 23072 del 30 settembre 2020 “*Oggetto: A.S. 2020/2021 – Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2020– periodo settembre – dicembre 2020 e Comunicazione preventiva del Programma Annuale 2021 - periodo gennaio-agosto 2021, reso ai sensi dell’articolo 1, comma 11 della legge n. 107 del 2015*”;
- PTOF approvato in Collegio Docenti n. 3 del 29/10/2018 punto n. 5 e adottato dal Consiglio di Istituto n. 4 in data 21/12/2018 punto n. 1;
- nota MIUR prot. n. 2348 del 6 febbraio 2019 recante disposizioni in ordine all’aggiornamento piano dei conti delle istituzioni scolastiche;

- MIUR prot. n. 25674 del 20 dicembre 2018 “Nuovo piano dei conti e nuovi schemi di bilancio delle istituzioni scolastiche”.

Per gli acquisti e le attività negoziali la scuola fa riferimento alle normative europee e nazionali comuni alle Pubbliche Amministrazioni per i contratti pubblici e al proprio regolamento interno (art. 45 comma 2 del D.I.129/2018), adottato con delibera n. 128 del 02/07/2019 e successiva delibera n. 133 (revisione del 07/10/2019).

## PREMESSA

Il Programma annuale, quale documento finanziario programmatico della scuola, trattasi di una delle scritture contabili obbligatorie dell'istituzione scolastica ai sensi dell'art 40, comma 1 lett. *a* del **Decreto Ministeriale n. 129/2018**, *recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107*". Tale documento è redatto in conformità al "vademecum" predisposto dalla Direzione Generale per le Risorse Umane e finanziarie (DGRUF) del Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca, quale strumento di ausilio per le istituzioni scolastiche per l'utilizzo delle voci del *piano dei conti* (cfr. Allegato 1, nota MIUR prot. n. 2348 del 6 febbraio 2019) e del *piano delle destinazioni* (cfr. Allegato 3, nota MIUR prot. n. 25674 del 20 dicembre 2018), in cui sono delineati:

- la struttura del piano dei conti e la descrizione delle singole voci di entrata e di spesa;
- la struttura del piano delle destinazioni e la descrizione degli aggregati ivi previsti.

**Il piano dei conti** rappresenta l'elenco di tutti i conti che le Istituzioni scolastiche possono utilizzare per la rilevazione dei fatti gestionali e si compone di due sezioni, una relativa alle entrate ed una alle spese. Le entrate sono classificate per fonte di finanziamento, secondo la loro provenienza. La struttura delle entrate è articolata su tre livelli descrittivi: i primi due prevedono voci standard, non modificabili, mentre il terzo è "libero", ovvero è concesso alle Scuole di aggiungere delle voci su una struttura non predefinita. I tre livelli sono denominati, rispettivamente, aggregato, voce e sottovoce. In particolare, il primo livello prevede la registrazione della fonte di entrata sulla base di categorie predefinite (ad esempio: finanziamenti dallo Stato; contributi da privati; ecc.); il secondo livello prevede la registrazione della tipologia di vincolo<sup>1</sup> e/o della tipologia di dotazione (ad esempio: avanzo di amministrazione presunto vincolato; dotazione ordinaria; ecc.); il terzo livello "libero" può essere implementato dalle Istituzioni scolastiche sulla base delle specifiche esigenze operative. Le spese sono classificate per natura, secondo le caratteristiche fisico-economiche delle stesse. La struttura delle spese è articolata su tre livelli descrittivi che prevedono voci standard, non modificabili. I tre livelli sono denominati, rispettivamente, tipo, conto e sottoconto. In particolare, il primo livello prevede la registrazione della natura della spesa sulla base di macro categorie predefinite (ad esempio: spese di personale; acquisto di beni di consumo; ecc.); il secondo livello prevede la classificazione della natura di spesa, che dipende dalla tipologia selezionata (ad esempio, in caso di "acquisto di beni di consumo": carta, cancelleria e stampati; oppure giornali e riviste); il terzo livello prevede la registrazione del dettaglio della voce di spesa, che dipende anch'essa dalle informazioni fornite in precedenza (ad esempio, in caso di "acquisto di beni di consumo" - carta, cancelleria e stampati: carta).

**Il piano delle destinazioni** rappresenta l'elenco delle finalità di utilizzo, da parte delle Istituzioni scolastiche, delle risorse disponibili; è strutturato su tre livelli: i primi due prevedono voci standard,

non modificabili, mentre il terzo è “libero”, ovvero sono state inserite informazioni di dettaglio relative alla categoria di riferimento su una struttura non predefinita. In particolare, le finalità di spesa vengono distinte in:

- *Attività*: all’interno di tale aggregato sono previste sei differenti categorie di destinazione (Funzionamento generale e decoro della Scuola; Funzionamento amministrativo; Didattica; Alternanza Scuola-Lavoro oggi PCTO; Visite, viaggi e programmi di studio all’estero; Attività di orientamento).
- *Progetti*: all’interno di tale aggregato sono previste cinque differenti categorie di destinazione (Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"; Progetti in ambito "Umanistico e sociale"; Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"; Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"; Progetti per "Gare e concorsi").
- *Gestioni economiche*: all’interno di tale aggregato sono previste quattro differenti categorie di destinazione (Azienda agraria; Azienda speciale; Attività per conto terzi; Attività convittuale);

Negli aggregati “Attività” si è provveduto a dettagliare le finalità di spesa almeno fino al secondo livello descrittivo, individuando la categoria, tra quelle standard, cui destinare le risorse (fermo restando la possibilità di utilizzare il terzo livello). Nell’aggregato “Progetti”, invece, si è provveduto necessariamente a dettagliare le finalità di spesa fino al terzo livello descrittivo.

## GESTIONE FINANZIARIA E CONTABILE, PRINCIPI E CRITERI.

La Circolare del Ministero del Tesoro n. 23/2000 definisce le fasi che caratterizzano l'attività di una organizzazione, in:

- Programmazione;
- Gestione;
- Controllo;
- Consuntivazione

La fase di programmazione delle istituzioni scolastiche autonome si sostanzia nella definizione di due strumenti cardine: il PTOF (piano triennale dell'offerta formativa) e il Programma annuale.

Il PTOF è il documento fondamentale programmatico costitutivo dell'identità culturale e progettuale delle istituzioni scolastiche.

Il programma annuale deve essere coerente con le previsioni del PTOF, rappresentandone la traduzione economica finanziaria dei progetti e delle attività che ogni singola istituzione scolastica deve prevedere nel PTOF stesso, tenuto conto dei bisogni degli alunni e delle caratteristiche del territorio in cui opera.

La fase di gestione costituisce il processo attivo di realizzazione degli obiettivi nella quale vengono rilevati, in termini di costo, gli eventi amministrativi che si verificano

La fase di controllo è volta a verificare attraverso la misurazione e l'analisi degli scostamenti fra quanto previsto e l'effettivo andamento della gestione, il raggiungimento degli obiettivi prefissati.

Attraverso il costante controllo tra le risultanze della gestione e degli obiettivi programmati si possono individuare le cause delle differenze riscontrate e, quindi, intraprendere le necessarie azioni correttive.

Nella fase di consuntivazione si dà conto dell'effettivo utilizzo delle risorse e si forniscono le risultanze definitive della gestione

Dunque, la contabilità finanziaria, quale strumento di rilevazione dei valori finanziari espressi dalle entrate e dalle uscite di una Pubblica Amministrazione, ha la caratteristica di rilevare i valori sia nella loro determinazione previsionale sia nella loro dinamica e, di conseguenza, fase del loro monitoraggio.

Rappresenta uno strumento di allocazione predeterminata delle risorse, da parte dell'organo deliberante, che si esplica attraverso l'approvazione del bilancio preventivo, strumento di autorizzazione all'utilizzo delle risorse mediante il meccanismo degli impegni/accertamenti.

Secondo il comma 2 del Decreto Ministeriale n. 129/2018 "...la gestione finanziaria ed amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche si esprime in termini di competenza, ed è improntata a criteri di efficacia, efficienza ed economicità e si conforma ai principi di trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio.

## ASPETTI PROCEDURALI

In deroga alla nota ministeriale RECANTE PROTOCOLLO u.0025863.09-11-2021 avente ad oggetto disposizioni in ordine alla predisposizione e approvazione del *programma annuale 2022* ai sensi dell'art. 5 del D.I. 28/08/2018, n. 129 con la quale è data alle istituzioni scolastica la possibilità di derogare temporaneamente ai tempi di redazione e approvazione del PA 2022 individuando nuove tempistiche:

- entro il 15 gennaio 2022: predisposizione del programma annuale e la relazione illustrativa; entro la medesima data, il programma annuale e la relazione illustrativa, sono sottoposti all'esame dei revisori dei conti per il parere di regolarità contabile;
- entro il 15 febbraio 2022: parere di regolarità dei revisori dei conti;
- entro il 15 febbraio 2022: approvazione del programma annuale da parte del Consiglio d'Istituto

questa istituzione scolastica dichiara di avvalersi, come in effetti si avvale, del rispetto dei termini canonici di redazione ed approvazione del Programma Annuale come individuati e richiamati nell'art. 5 del DM n. 129/2018 così individuati:

- ✓ entro **30 novembre**: presentazione del P.A. da parte della Giunta Esecutiva al Consiglio di Istituto;
- ✓ entro **30 novembre**: trasmissione del P.A. da parte del Dirigente Scolastico ai Revisori di Conti;
- ✓ entro **31 dicembre**: approvazione del P. A. da parte del Consiglio di istituto anche in assenza del parere dei Revisori;
- ✓ entro **15 giorni pubblicazione**: sul portale unico della scuola e nella sezione amministrazione trasparente ai fini di ottemperare agli adempimenti di comunicazione, informazione e trasparenza di cui al D. Legislativo n. 33/2013 .

Il Programma annuale ha carattere programmatico, evidenzia la **gestione delle risorse finanziarie a disposizione della scuola** , sintetizza le strategie e le scelte educative adottate per realizzare gli obiettivi indicati nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto.

Il Programma Annuale, quale documento politico della scuola, non è inteso come struttura rigida imm modificabile, ma segue l'evoluzione dell'andamento dell'attività dell'istituzione scolastica in osservanza alla previsione normativa di cui all'art 10 del DM. N. 129/2018 , norma rubricata "Verifiche, modifiche e assestamento al programma annuale".

## ASPETTI GESTIONALI

La realizzazione e l'organizzazione del Programma annuale, riguardante l'esercizio finanziario 2022, quale documento di politica gestionale dell'istituto, rappresenta l'interfaccia del PTOF. Tale documento, in quanto processo e strumento trasversale ai settori didattico, gestionale e amministrativo contabile, attraverso la pianificazione degli interventi e delle azioni necessarie a dare concreta attuazione al PTOF, rende possibile, una programmazione integrata didattico-finanziaria tale da garantire efficacia ed efficienza all'azione dell'istituto. Esso tiene conto dei seguenti atti e risultati dell'istituto:

- ✓ Piano triennale dell'offerta formativa;
- ✓ Piano annuale delle attività CCNL 2016/2018;
- ✓ Piano di lavoro dei Servizi Generali e Amministrativi redatti dal Direttore S.G.A. dell'istituto ai sensi e per gli effetti dell'art 53, comma 1, del CCNL 29.11.2007 e successivo CCNL 2016/2018;
- ✓ Obiettivi di gestione riportati nelle pagine che seguono

### OBIETTIVO COMPLESSIVI DEL PROGRAMMA ANNUALE

Le diverse azioni previste nel programma annuale sono finalizzate a :

- ✓ Ampliare l'offerta formativa di cui la scuola è portatrice con una proposta progettuale al passo con l'affermazione dei paradigmi dell'autonomia scolastica, dell'inclusione sociale (intesa come progetto di vita), della premialità e merito, della valutazione basata sugli standard di competenza, dei nuovi approcci curricolo-disciplinari;
- ✓ Stimolare e sostenere la partecipazione alle iniziative "PON" per la programmazione 2014-2020;
- ✓ Progettazione e percorsi formativi



## PROGRAMMA ANNUALE

Il Programma Annuale, quale scrittura contabile obbligatoria dell'istituzione scolastica è composto da:

- descrizione delle Entrate in base alle fonti di finanziamento e secondo classificazione prefigurata nel "Piano dei Conti";
- descrizione dell'Avanzo di Amministrazione presunto dell'esercizio
- articolazione delle Spese secondo la seguente struttura:

Attività:

**A01** - Funzionamento generale e decoro della Scuola;

**A02** - Funzionamento amministrativo;

**A03** – Didattica;

**A04** - Alternanza Scuola-Lavoro (oggi PCTO);

**A05** - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero;

**A06** - Attività di orientamento

Progetti: macro aree in cui ricondurre i progetti specifici della scuola:

**P01** - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico, professionale";

**P02** - Progetti in ambito umanistico e sociale

**P03** - Progetti per certificazioni e corsi professionali

**P04** - Progetti per formazione / aggiornamento professionale;

**P05** - Progetti per gare e concorsi

Gestioni economiche separate:

**G01** Azienda agraria

**G02** Azienda speciale

**G03** Attività per conto terzi

**G04** Attività convittuale

## **COMPITI PER LA DEFINIZIONE, GESTIONE E RENDICONTAZIONE DEL PROGRAMMA ANNUALE**

### ***Il Dirigente Scolastico:***

- assicura la gestione unitaria dell'Istituto ed è responsabile della gestione delle risorse finanziarie e strumentali e dei relativi risultati (art.3 c.1);
- predispone il Programma Annuale in collaborazione al DSGA (art. 5 c. 8)
- redige le relazioni illustrative del Programma Annuale (art.5) e del Consuntivo (art. 24)
- la relazione di verifica e variazione del P.A. al 30 giugno (art.10)
- realizza il Programma Annuale con riferimento alle norme previste dal D.I. 129
- svolge l'attività negoziale (procedure per acquisti e contratti) avvalendosi del supporto tecnico del DSGA

### ***Il DSGA:***

collabora con il Dirigente Scolastico per la predisposizione del P.A e Consuntivo e per la redazione delle relazioni di verifica e variazione

redige la scheda illustrativa finanziaria per ciascuna destinazione di spesa compresa nel P.A. e le aggiorna nel corso delle attività

imputa le spese secondo le indicazioni del D.S., accerta le entrate ed è responsabile della tenuta della contabilità, delle registrazioni e degli adempimenti fiscali

### ***La Giunta Esecutiva:***

- propone al Consiglio di Istituto il P.A., il Conto Consuntivo e le variazioni

### ***Il Consiglio di Istituto:***

- approva il P.A. e il Conto Consuntivo
- verifica lo stato di avanzamento del P.A. e delibera le variazioni
- delibera i criteri per pervenire all'abbattimento dell'eventuale disavanzo di amministrazione
- stabilisce la consistenza del fondo economale per minute spese e l'importo massimo di ogni singola spesa
- delibera in ordine allo svolgimento dell'attività negoziale del D.S. in base a quanto previsto dall'art. 45
- c.1 e delibera in ordine ai criteri e limiti per lo svolgimento da parte del D.S. delle attività negoziali (oltre i 10.000 euro - art. 45 c. 2)

### ***I Revisori dei conti:***

- esprimono parere di regolarità per l'approvazione del P.A. e del Conto Consuntivo;
- effettuano controlli periodici, verificano il corretto utilizzo dell'utilizzo delle risorse;
- verificano la coerenza dell'utilizzo delle risorse rispetto agli obiettivi del PTOF.

## ANALISI DETTAGLIATA DELLE ENTRATE

Salvo quanto in premessa, Il presente Programma Annuale 2022 si fonda sulla **nota protocollo n. 21503 del 30 settembre 2021** del Ministero dell' Istruzione dell'Università e Ricerca avente ad oggetto per l'anno scolastico corrente 2021/2022 l'assegnazione integrativa al Programma annuale 2021 , periodo settembre- dicembre 2021 e, comunicazione preventiva, del Programma Annuale 2022 per il periodo gennaio-agosto 2022.

Ai sensi dell'art 1, comma 11, della legge n. 107/2015 sono state comunicate in via preventiva, gli importi delle risorse finanziarie messe a disposizione per la programmazione relativa al periodo gennaio-agosto 2021 come di seguito in rassegna:

**quota funzionamento amministrativo-didattico, percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento e compenso dei Revisori dei conti per euro 34.020,42 e, precisamente:**

- *Funzionamento amministrativo-didattico* a.s. 2021/2022 **euro 15020,66;**
- *Compenso Revisori dei conti*, quale, istituzione scolastica capofila dell'ambito revisorile **euro 2.356,63;**
- *Percorsi pe le competenze trasversali e per l'orientamento* **euro 16.643,13**

Per la redazione del documento contabile in discorso, la gestione amministrativa-contabile dell'istituzione scolastica è stata cristallizzata alla data del **30.11.2021** (data di ultima variazione in bilancio e movimentazione contabili) e presenta un:

- **SALDO DI CASSA** determinato dall'operazione aritmetica fondo di cassa all'inizio dell'esercizio + riscossione – pagamenti è pari ad euro **487.021,53**

+

- **RESIDUI ATTIVI** costituiti dalle entrate accertate e non riscosse a termine dell' esercizio finanziario ammontano ad euro **389.128,22**

-

- **RESIDUI PASSIVI** costituiti dalle spese impegnate e non pagate a termine dell' esercizio finanziario ammontano ad euro **0,00**

=

- **AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO AL 30.11.2021** è costituito da euro **876.149,75**

Le risorse finanziarie, di cui dispone l'IIS Denina di Saluzzo e sulle quali si basa il Programma annuale 2022 avendo riguardo all'avanzo di amministrazione presunto complessivo e alla dotazione ordinaria è pari ad euro 925.170,17 così suddivise :

## **AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO**

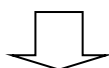
(Modello C)

L'Avanzo di amministrazione presunto, costituito dal saldo positivo tra fondo di cassa esistente al termine dell'esercizio finanziario, incrementato dei residui attivi e diminuito dei residui passivi, è determinato complessivamente in euro 876.149,75 ed è costituito da:

**avanzo non vincolato (agg. 01. Voce 01 )** = per **euro 317.242,55** il quale non risulta essere vincolato ad alcuna destinazione specifica

**avanzo vincolato (agg. 01. Voce 02)** per **euro 558.907,20** il quale risulta essere vincolato a destinazioni specifiche di spesa come di seguito in rassegna.

### AVANZO DI AMMINISTRAZIONE CON VINCOLO DI DESTINAZIONE



#### **A0101 FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA.**

- 1,95 euro Finanziamenti Statali per acquisto defibrillatori ;
- 7998,10 euro Finanziamenti Statali esami di stato in sicurezza a.s. 2021/2022 DM 162/2021;

TOTALE 8000,05

#### **A0104 RISORSE EX ART 58, COMMA 4, DL 73/2020 FONDI PER L'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA 2021/2022.**

- 45768,57 Finanziamenti statali art 58 DL 73/2020

TOTALE 45768,57

#### **A0201 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO**

- 6.685,17 Compenso annuo revisore dei conti-dotazione ordinaria quota di funzionamento amministrativo;
- 1668,20 Finanziamenti cassa di risparmio di Saluzzo

TOTALE 8.353,37

#### **A0301 DIDATTICA**

- 1500,00 Associazione Erica – concorso “tutta un'altra immondizia”

- 1500,00 euro Borsa di studio in memoria Prof. M.T. Gallo
- 1000,00 euro Finanziamenti statali PNSD-Animatore digitale;
- 12.163,50 contributi privati assicurazione alunni;
- 133,00 euro Contributi privati assicurazione personale scolastico
- 200,00 Contributo ERIKA per premio-soluzioni allo spreco di cibo-classe2^D ITIS a.s. 20/21;
- 500,00 Contributo ERIKA per premio-soluzioni allo spreco di cibo –classe 1^B socio sanitario pellico

TOTALE 16.996,50

**A0302 DIDATTICA “PON LABORATORIO INNOVATIVI”**

- 10.640,78 euro Pon Laboratorio innovativo 2014/2020;

TOTALE 10.640,78

**A0305 DIDATTICA “PON SMART CLASS”**

- 1.412,11 Pon Smart Class

TOTALE 1.412,11

**A0306 DIDATTICA “ FINANZIAMENTI ART 21 COMMA 3 DL 28.10.2020 N.137 DDI”**

- 0,75 Finanziamenti art 21 comma 3 DL28 ottobre 2020 n.137 DDI;

TOTALE 0,75

**A0308 ART.01 DL 24/10/2020 CONNETTIVITA’ STUDENTI MENO ABBIENTI**

- 13,08 Finanziamenti statali studenti meno abbienti per acquisti di dispositivi per la DDI;

TOTALE 13,08

**A0309 REALIZZAZIONE DI RETI LOCALI CABLATE E WIRELESS AVVISO 20480/2021-CODICE PROGETTO 13.1.1A FESR PON-PI-2021-72**

- 61.028,49 finanziamenti europei reti locali.

TOTALE 61.028,49

**A0310 SPAZI E STRUMENTI DIGITALI PER LE STEM AVVISO N. 10812 DEL 13 MAGGIO 2021**

- 16.000,00 finanziamenti Statali per acquisti di materiale informatico

TOTALE 16.000,00

### **A0311 PON DIGITAL BOARD**

- 80255,04 finanziamenti strutturali europei Pon FESR

TOTALE 80.255,04

### **A0401 PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO**

- 54.218,88 finanziamenti statali dotazione ordinaria pcto;

TOTALE 54.218,88 .

### **A0601 ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO.**

- 2609,59 finanziamenti statali post orientamento in uscita;
- 2948,00 finanziamenti statali per orientamento studenti

TOTALE 5557,59

### **P0102 LABORATORI TECNICI PROFESSIONALIZZANTI**

- 10.000 Contributi privati famiglia Bruno in memoria della prof.ssa Silvia Bruno per allestimento aula di sostegno sezione ITIS di Verzuolo;

TOTALE 10.000,00

### **P0202 AREA ARTE E SPETTACOLO – ATTIVITA' DIDATTICHE VARIE**

- 15.330,64 euro Contributo CRT per progetto "Sulle tracce di Dante"

TOTALE 15.330,64

### **P0204 GRUPPO SPORTIVO**

- 150,00 euro economia contributi da privati, famiglie per corso scacchi ;

TOTALE 150,00

### **P0205 ASSISTENZA FISICA SPECIALISTICA**

- 89573,46 euro Contributo Provincia di cuneo assegnazioni anno 2021/2022 per assistenza fisica specialistica rendicontazione a consuntivo
- 142,38 euro Città Metropolitana di Torino a.s. 2020/2021

TOTALE 89715,84

### **P0206 ATTIVITA' DI SOSTEGNO**

- 376,37 Economie contributo Unione Diritti Disabili Onlus

TOTALE 376,37

**P0207 BES E ALUNNI STRANIERI**

- 230,00 Economie Finanziamenti dello stato per attività di sostegno e integrazione degli alunni stranieri nomadi;

TOTALE 230,00

**P0209 BENESSERE A SCUOLA-FONDAZIONE CRC RETE SCUOLE SUPERIORI DEL SALUZZESE.**

- 2550,00 finanziamenti statali per attivazione di supporto/assistenza psicologica ;

TOTALE 2550,00

**P0210 RISORSE EX ART.31,D.L. 41/2021 PIANO SCUOLA ESTATE 2021.**

- 8664,03 finanziamenti statali per attivazione di interventi di socialità e potenziamento discipline

TOTALE 8664,03

**P0211 RISORSE EX ART 3 COMMA1 D.M. 48/2021 “CONTRASTO ALLA POVERTA’ E ALL’EMERGENZA EDUCATIVA”.**

- 14637,29 finanziamenti statali

TOTALE 14637,29

**P0212 PON APPRENDIMENTO E SOCIALITÀ AZIONE 10.2.2A SUMMER SCHOOL 2”.**

- 47.749,83 finanziamenti strutturali europei FSE

TOTALE 47.749,83

**P0213 PON APPRENDIMENTO E SOCIALITÀ AZIONE 10.1.1A SUMMER SCHOOL”.**

- 4561,50 finanziamenti strutturali europei FSE

TOTALE 4.561,50

**P0302 AREA INFORMATICA ECDL**

- 13.202,3 Economie contributi privati ECDL ;

TOTALE 13.202,3

**P0303 CORSO LEGNO IPSIA LABORATORIO ISASCA.**

- 17.800,00 Contributi Provincia di Cuneo per laboratorio Isasca a.s. 2021/2022
- 24.245,25 economie Bim a.s. 2020/2021 e gestione precedenti

TOTALE 42.045,25

**P0401 PROGETTO PER FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE.**

- 928,94 Finanziamenti statali PNFD a.s. 2020/21 scuola capolifa Arimondi Eula;

TOTALE 928,94

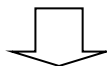
**P0501 PROGETTO PER GARE E CONCORSI.**

- 300,00 Istituto Nazionale documentazione innovativa e ricerca (olimpiadi scienze naturali);
- 220,00 Istituto tecnico garibaldi

TOTALE 520,00

**Totale avanzo di amministrazione vincolato con vincolato € 558.907,20**

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE SENZA VINCOLO DI DESTINAZIONE



**A0101** - € 23.184,11 -Avanzo non vincolato

**A0201** 62875,49 Avanzo non vincolato

**A0301** € 93.791,11- Avanzo non vincolato

**A0501** € 5.511,40 - Avanzo non vincolato

**A0601** € 6.102,96 - Avanzo non vincolato

**P0101** - € 7.181,03 - Avanzo non vincolato

**P0102** - € 53.117,63 – Avanzo non vincolato

**P0201** - € 5.849,39 – Avanzo non vincolato

**P0202** - € 6.708,53 – Avanzo non vincolato

**P0203** - € 3.542,72 – Avanzo non vincolato

**P0204** - € 2.262,29 – Avanzo non vincolato

**P0206** - € 6.634,81 – Avanzo non vincolato

**P0207** - € 7.234,22 – Avanzo non vincolato

**P0301** - €619,05 – Avanzo non vincolato

**P0401** - € 3.530,27– Avanzo non vincolato

**P0501** € 680,00– Avanzo non vincolato

**Z01** €28.417,54 – Disponib. da progr.

**Totale avanzo di amministrazione non vincolato è pari ad euro €317.242,55**

Riepilogando, l'avanzo di amministrazione, quale posta a se stante rispettivamente dell'entrata e della spesa in termini di competenza, costituito dalla seguente formula fondo *cassa + residui attivi – residui passivi*, fornisce un quadro delle risorse a disposizione proveniente dalle precedenti gestioni finanziarie. Al PA è allegata una tabella dimostrativa di utilizzo dell'avanzo.



Tale avanzo sarà impegnato solo dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Non è previsto un disavanzo di amministrazione

Le economie, risultanti al 30/11/2021, sono risorse derivanti dall'attività manageriale del Dirigente Scolastico e sono state allocate per la predisposizione del Programma Annuale 2022 in linea generale saranno utilizzate per rifinanziare le medesime attività nelle quali sono risultate in avanzo nei rispettivi conti e sottoconti. Con riferimento alle attività didattiche, ai progetti, dalla quale non è derivata una economia sono state finanziate ex novo ciò al fine di consentire al Ptof il raggiungimento degli obiettivi didattico-formativi in esso indicati. I maggiori finanziatori risultano le famiglie e enti privati (fondi con destinazione non esclusivamente vincolata per attuazione di progetti).

#### FINANZIAMENTI DELL'UNIONE EUROPEA

*(Aggregato 02)*

*Nessuna previsione e programmazione nel PA 2022 , salvo variazioni di bilancio in corso di esercizio.*

#### FINANZIAMENTI DELLO STATO

*(Aggregato 03)*

L' **Aggregato 3 Voce 01 "Dotazione Ordinaria"** è costituito dalla quota funzionamento amministrativo-didattico, percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento e compenso dei Revisori dei conti per euro **34.020,42** e, precisamente:

➤ Funzionamento amministrativo-didattico a.s. 2021/2022 euro 15020,66 *(dalla quota del funzionamento amministrativo-didattico è stata decurtata la somma di euro 500,00 per la costituzione del fondo di riserva).*

Pertanto le risorse del funzionamento amministrativo didattico pari ad euro 14.520,66 decurtato del fondo di riserva di cui sopra, sono state indirizzate ai seguenti Piani di Destinazione:

**A0101** euro 5000,00

**A0201** euro 3000,00

**A0601** euro 2000,00

**P0501** euro 500,00

**P0205** euro 520,66

**P0102** euro 3500,00

➤ La dotazione ordinaria per il compenso dei Revisori dei conti, pari ad euro 2.356,63 è stata

indirizzata al seguente Piano di destinazione delle spese;

**A0201** euro 2.356,63 dotazione ordinaria compenso dei revisore dei conti

- La dotazione ordinaria per i percorsi pe le competenze trasversali e per l'orientamento pari ad euro 16.643,13 è stata imputata sul seguente piano di destinazione spese:

**A0401** dotazione ordinaria per PCTO

**FINANZIAMENTI DALLA REGIONE**

*(Aggregato 04)*

*Nessuna previsione e programmazione nel PA 2021 , salvo variazioni di bilancio in corso di esercizio.*

**FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O ALTRE ISTITUZIONI PUBBLICHE**

*(Aggregato 05)*

*Nessuna previsione e programmazione nel PA 2021 salvo variazioni di bilancio in corso di esercizio.*

**CONTRIBUTI DA PRIVATI**

*(Aggregato 06)*

- **Nell'aggregato 06 Contributi da privati, alla voce 01,contributi volontari delle famiglie** è stata programmata in via presuntiva, la somma di **euro 10.000,00 per contributi scolastici volontari e 5000,00 per assicurazione, il tutto per una previsione di incasso totale di 15.000,00**, salvo variazioni in positivo o negativo che saranno apportare in corso dell'esercizio finanziario, se necessarie.

L'importo di cui sopra viene indirizzato ai seguenti Piani di Destinazione:A03 – 01 “Didattica” per €15.000,00 in entrata con distribuzione di spesa nei pertinenti conti di spesa.

Nel corso dell'esercizio 2022, verranno introitati i contributi scolastici volontari degli alunni.

Vista la quota richiesta alle famiglie di € 90,00 comprensiva della quota per l'assicurazione personale degli alunni e il Diario elettronico, l'impiego della restante quota del contributo viene utilizzata come sotto indicato:

- Stampati e modulistica di segreteria utilizzati per l'alunno
- Fotocopie didattiche per la classe (testo delle verifiche, esercizi, approfondimenti etc...)
- Licenze d'uso per i software utilizzati e utilizzo della rete scolastica wi-fi e Lan

- Spese generali di funzionamento didattico delle tre sezioni (materiali di consumo per i laboratori elettrotecnica ed elettronica, domotica, automazione, idropneumatica, sistemi, Tpse, fisica, chimica, informatica, autocad, falegnameria, topografia, laboratorio di sostegno)
- Miglioramento delle innovazioni tecnologiche e dei laboratori;
- Realizzazione dei progetti deliberati annualmente (Offerta complementare – Progetti PTOF)

### **PROVENTI DA GESTIONE ECONOMICA**

*(Aggregato 07)*

*Non sono previste gestioni economiche separate.*

### **RIMBORSI E RESTITUZIONE DI SOMME**

*(Aggregato 08)*

*Nessuna previsione e programmazione nel PA 2022 salvo variazioni di bilancio in corso di esercizio.*

### **ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI**

*(Aggregato 09)*

*Nessuna previsione e programmazione nel PA 2022 salvo variazioni di bilancio in corso di esercizio.*

### **ALIENAZIONE DI BENI IMMATERIALI**

*(Aggregato 10)*

*Nessuna previsione e programmazione nel PA 2022 salvo variazioni di bilancio in corso di esercizio.*

### **SPONSOR E UTILIZZO LOCALI**

*(Aggregato 11)*

*Nessuna previsione e programmazione nel PA 2022 salvo variazioni di bilancio in corso di esercizio.*

### **ALTRE ENTRATE**

(Aggregato 12)

*Nessuna previsione e programmazione nel PA 2022 salvo variazioni di bilancio in corso di esercizio.*

**MUTUI**

(Aggregato 13)

*Nessuna previsione e programmazione nel PA 2022 salvo variazioni di bilancio in corso di esercizio.*

**Riassumendo la previsione d'entrata risulta così ripartita per fonti di finanziamento in entrata:**

<b>AVANZO VINCOLATO</b>	<b>558.907,20</b>
<b>AVANZO NON VINCOLATO</b>	<b>€ 317.242,55</b>
<b>FINANZIAMENTO DALL'UNIONE EUROPEA</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>FINANZIAMENTO DELLO STATO - D.ORD.</b>	<b>€ 34.020,42</b>
<b>FINANZIAMENTO DALLA REGIONE</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O DA ALTRE IST.PUBB.</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>FINANZIAMENTO DA PRIVATI</b>	<b>€15000,00</b>
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>925.170,17</b>

**DETERMINAZIONE DELLE SPESE**

Il criterio di base è stato naturalmente quello di finanziare, ove possibile, per ogni progetto, tutti i costi ad esso afferenti. Questa decisione mira ad avere riscontri contabili quanto più veritieri possibili, allo scopo di approfondire, ottimizzare ma soprattutto misurare attraverso la lettura degli aspetti economici, il valore del servizio scolastico.

La determinazione delle Uscite è stata effettuata tenendo conto dei finanziamenti disponibili e, sulla base dell'esperienza passata, dei costi e delle necessità prevedibili quali fabbisogni per l'anno 2022.

DESCRIZIONE	Avanzo di amm.ne vincolato 2021	Avanzo di amm.ne NON Vincol. 2021	Finanziamenti dall'Unione Europea 2022	Finanziamenti 2022 dotazione ordinaria	Finanziamenti dalla Regione	Finanziamenti da Enti Locali o altre istituzioni	Contributi privati - Enti Locali - altre istituzioni	TOTALE
A0101	Funzionamento generale e decoro della scuola	€ 8.000,05	€ 23.184,11	€ 0,00	€ 5.000,00			€ 36.184,16
A0104	Risorse ex art 58 comma 4 DL25 maggio 2021.73	€ 45.768,57	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00			€ 45.768,57
A0201	Funzionamento amministrativo	€ 8.353,37	€ 62.875,49	€ 0,00	€ 5.356,63			€ 76.585,49
A03-01	Didattica	€ 16.996,50	€ 93.791,11	€ 0,00			€ 15.000,00	€ 125.787,61
A03-02	P.O.N. 2014-2020	€ 10.640,78	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00			€ 10.640,78
A0305	pon smart class codice id progetto n. 10.8.6.A	€ 1.412,11	€ 0,00		€ 0,00			€ 1.412,11
A0306	Finanziamenti art 21 com.3 DL28.10.2020 n.137 DDI	€ 0,75	€ 0,00		€ 0,00			€ 0,75
A0308	art 31 DL24/10/2020 connettività studenti meno abbienti	€ 13,08	€ 0,00		€ 0,00			€ 13,08
A0309	pon realizzazione reti locali	€ 61.028,49	€ 0,00		€ 0,00			€ 61.028,49
A0310	stem	€ 16.000,00	€ 0,00		€ 0,00			€ 16.000,00
A0311	pon board	€ 80.255,04	€ 0,00		€ 0,00			€ 80.255,04
A0401	Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento	€ 54.218,88	€ 0,00		€ 16.643,13			€ 70.862,01
A0501	Visite, Viaggi e programmi di studio all'estero	€ 0,00	€ 5.511,40		€ 0,00			€ 5.511,40
A0601	Attività di orientamento	€ 5.557,59	€ 6.102,96		€ 2.000,00			€ 13.660,55
<b>TOTALE ATTIVITA'</b>		<b>€ 308.245,21</b>	<b>€ 191.465,07</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 28.999,76</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 543.710,04</b>
DESCRIZIONE	Avanzo di amm.ne vincolato 2021	Avanzo di amm.ne NON Vincol. 2021	Finanziamenti dall'Unione Europea 2022	Finanziamenti 2022 dotazione ordinaria	Finanziamenti dalla Regione	Finanziamenti da Enti Locali o altre istituzioni	Contributi privati - Enti Locali - altre istituzioni	TOTALE
P01-01	IFTS-CNOS-AFP	€ 0,00	€ 7.181,03		€ 0,00			€ 7.181,03
P01-02	Laboratori Tecnici Professionalizzanti	€ 10.000,00	€ 53.117,63		€ 3.500,00			€ 66.617,63

P02-01	Sportello di ascolto	€ 0,00	€ 5.849,39		€ 0,00				€ 5.849,39
P02-02	Area Arte Spettacolo - attività didattiche varie	€ 15.330,64	€ 6.708,53		€ 0,00				€ 22.039,17
P02-03	Studio Assistito	€ 0,00	€ 3.542,72		€ 0,00				€ 3.542,72
P02-04	Gruppo Sportivo	€ 150,00	€ 2.262,29		€ 0,00				€ 2.412,29
P02-05	Assistenza fisica e specialistica	€ 89.715,84	€ 0,00		€ 520,66				€ 90.236,50
P02-06	Attività Sostegno(laboratorio ed attività varie)	€ 376,37	€ 6.634,81		€ 0,00				€ 7.011,18
P02-07	B.E.S. Alunni Stranieri	€ 230,00	€ 7.234,22		€ 0,00				€ 7.464,22
P0209	BENESSERE A SCUOLA CRC	€ 2.550,00	€ 0,00		€ 0,00				€ 2.550,00
P0210	RISORSE EX ART 31 DL41/2021 PIANO SCUOLA ESTATE	€ 8.664,03	€ 0,00		€ 0,00				€ 8.664,03
P0211	CONTRASTO ALLA POVERTÀ ED EMERGENZA EDUCATIVA	€ 14.637,29	€ 0,00		€ 0,00				€ 14.637,29
P0212	PON APPRENDIMENTO E SOCIALITÀ	€ 47.749,83	€ 0,00		€ 0,00				€ 47.749,83
P0213	PON APPRENDIMENTO E SOCIALITÀ 2	€ 4.561,50	€ 0,00		€ 0,00				€ 4.561,50
P03-01	P.E.T. –FIRST-DELTA	€ 0,00	€ 619,05		€ 0,00				€ 619,05
P03-02	AREA INFORMATICA ECDL	€ 13.202,30	€ 0,00		€ 0,00				€ 13.202,30
P03-03	CORSO LEGNO-I.P.S.I.A. Laboratorio Isasca	€ 42.045,25	€ 0,00		€ 0,00				€ 42.045,25
P0401	Progetti per "Formazione/aggiornamento del personale"	€ 928,94	€ 3.530,27		€ 0,00				€ 4.459,21
P0501	Progetti per "Gare e concorsi"	€ 520,00	€ 680,00		€ 500,00				€ 1.700,00
Z01	DISPONIBILITÀ FINANZIARIA DA PROGRAMMARE		€ 28.417,54		€ 0,00				€ 28.417,54
R98	FONDO DI RISERVA	€ 0,00	€ 0,00		€ 500,00				€ 500,00
<b>TOTALE PROGETTI</b>		<b>€ 251.261,04</b>	<b>€ 125.178,43</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 5.020,66</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 381.460,13</b>
<b>TOTALE (ATTIVITÀ+ PROGETTI)</b>		<b>€ 558.907,20</b>	<b>€ 317.242,55</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 34.020,42</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>€ 925.170,17</b>

### A- ATTIVITÀ'

Raggruppa tutte le attività inerenti all'ordinario funzionamento della scuola così suddiviso:

Attività A01 Funzionamento generale e decoro della Scuola
---

A copertura della spesa prevista sono state impegnate:

<b>Attività A0101 Funzionamento generale e decoro della Scuola</b>	<b>€36.184,16</b>
<i>L'importo stanziato, proveniente da:</i>	
01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 23.184,11	
01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 8.000,05	
03/01 "Finanziamento dello Stato" dot. Ord. per € 5.000,00	

*Gli stanziamenti come ivi indicate in scheda illustrativa saranno utilizzati e finalizzati a:*  
 garantire il funzionamento generale e decoro dell'istituzione scolastica. In tale aggregato rientrano le spese relative alla riqualificazione, manutenzione e decoro dell'edificio compreso i servizi di pulizia, nonché le spese "comuni" non direttamente imputabili alle altre destinazioni di spesa indipendentemente dalla fonte di finanziamento utilizzata. Tra le spese comuni rientrano a titolo semplificativo le spese relative a servizi e prestazioni specialistiche, quali ad esempio responsabile del servizio prevenzione e protezione (RSPP), medico competente (MC), nonché le spese connesse alla protezione dei dati personali (RPD). Beni destinati al funzionamento generale come ad esempio medicinali, nonché ogni altro acquisto e/o affidamento necessario per il funzionamento della scuola.

**La previsione e l'impegno pareggiano ad €€ 36.184,16**

<b>Attività A0104 Risorse ex art n58, comma4 DL73/20202 – fondi emergenza epidemiologica</b>	<b>€45.768,57</b>
<i>L'importo stanziato, proveniente da:</i>	
01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 45.768,57	

Gli stanziamenti come ivi indicati in scheda illustrativa saranno utilizzati e finalizzati in conformità alle prescrizioni ministeriali ( Nota 24 agosto 2021 n. 907 – Decreto Sostegni bis) all': acquisto di servizi professionali, di formazione e sicurezza, assistenza tecnica per la sicurezza nei luoghi di lavoro, per la didattica a distanza, per l'assistenza medico-sanitaria e psicologica nonché servizi di smaltimento di rifiuti, acquisti di dispositivi e materiali per l'igiene individuale e degli ambienti in relazione all'emergenza epidemiologica da Covid-19, interventi ed acquisti in favore degli studenti con disturbi specifici dell'apprendimento, interventi utili a potenziare la didattica a distanza e a dotare la scuole della strumentazioni necessaria per la fruizione di modalità didattica compatibile con la situazione emergenziale, acquisto e strumenti editoriali e didattici, adattamento degli spazi interno, piccola manutenzione dei locali scolastici, pulizia e sanificazione straordinaria, sistemi di videosorveglianza

La previsione e l'impegno pareggiano ad € 45.768,57

<b>Attività A02 Funzionamento Amministrativo</b>
--

A copertura della spesa prevista sono state impegnate:

<b>Attività A0201 Funzionamento amministrativo</b>	<b>€76.585,49</b>
<i>L'importo stanziato, proveniente da:</i>	
01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 62.875,49	
01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 8.353,37	

03/01 "Finanziamento dello Stato" dot. Ord. per € 5.356,63	
--	--

Gli stanziamenti come ivi indicati in scheda illustrativa saranno utilizzati e finalizzati a garantire il funzionamento amministrativo generale dell'Istituto. In questa voce vengono previste le spese generali dei servizi amministrativi:

gestione del servizio di tesoreria, spese postali, canone noleggio fotocopiatrice uffici, cancelleria, stampati e registri, toner per fotocopiatori, libri – riviste e abbonamenti amministrativi contabili, canone ADSL e assistenza Hardware e software, interventi di manutenzione ordinarie agli uffici. In tale aggregato va ricompreso il compenso da corrispondere ai revisori dei conti.

**La previsione e l'impegno pareggiano ad €€ 76.585,49**

<b>Attività A03 Didattica</b>
-------------------------------

<b>Attività A03 - 01 Didattica</b>	<b>€125.787,61</b>
<i>L'importo stanziato, proveniente da:</i>	
01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 93.791,11	
01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 16.996,50	
06/01 "Contributi da Privati" per € 10.000,00 contrib.volontari	
06/05 "Contributi da Privati" per € 5.000,00 assicurazione	

Gli stanziamenti come ivi indicati in scheda illustrativa saranno utilizzati e finalizzati: a garantire il funzionamento didattico generale dell'Istituto. In questa voce vengono previste le spese connesse con l'attività didattica generale, necessarie per la realizzazione di attività curricolari e progettuali presenti nel PTOF, rinnovo delle attrezzature tecnico scientifiche di modesta entità, nonché le spese per la manutenzione dei laboratori, assicurazione alunni, etc... nell'ambito del progetto di autonomia didattica ed organizzativa.

**La previsione e l'impegno pareggiano ad €125.787,61**

<b>Attività A03 - 02 PON LABORATORI INNOVATIVI</b>	<b>€10.640,78</b>
<i>L'importo stanziato, proveniente da:</i>	
01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 10.640,78	

L'Istituto autorizzato con Avviso A00DGEFID/9905 del 20/04/2018 – Progetto "Laboratori professionalizzanti" - Sottoprogramma 10.8.1.B2 Codice identificativo Progetto: 10.8.1.B2 - FESEPON-PI-2018-56 – Titolo modulo "Innovare per crescere".

La residua disponibilità finanziaria è dovuta alle economie Pon 2014/2020.

**La previsione e l'impegno pareggiano ad €10.640,78**



<b>Attività A03 - 05 PON SMART CLASS codice id progetto n.10.8.6.A</b>	<b>€1.412,11</b>
<i>L'importo stanziato, proveniente da:</i>  01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 1.412,11	

Gli stanziamenti come ivi indicati in scheda illustrativa sono oggetto di economie realizzate nell'ambito del progetto "realizzazione Smart Class" finanziato con fondi strutturali. A titolo semplificativo sono stati acquistati, personal computer, tablet, accessori e periferiche hardware, microfoni e licenze e software per la realizzazione e l'uso di piattaforma di e-learning, mobile-learning ecc. In attesa di ricevere il saldo dei finanziamenti, a copertura delle spese, l'amministrazione procederà alla radiazione dei residui attivi

**La previsione e l'impegno pareggiano ad €1.412,11**

<b>Attività A03 - 06 FINANZIAMENTI ART 21 COMMA3 DL 28.10.2020 N.137 DDI</b>	<b>€0,75</b>
<i>L'importo stanziato, proveniente da:</i>  01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 0,75	

Gli stanziamenti come ivi indicati in scheda illustrativa sono oggetto di economie realizzate nell'attività di gestione, nella specie di acquisto di materiale informatico, diretto a garantire la didattica digitale integrata. In attesa di disposizioni ministeriale in ordine alla restituzione delle somme in discorso, si è ritenuto necessario riportarle nel PA 2022, in modo da consentire all'amministrazione scolastica di procedere all'operazione contabile di restituzione delle somme dall'apposita scheda dell'attività progettuale ai fine di una trasparente attività amministrativa-contabile.:

**La previsione e l'impegno pareggiano ad € 0,75.**

<b>Attività A03 - 08 ART.21 DL 24/10/2020 CONNETTIVITA' STUDENTI MENO ABBIENTI PER DDI</b>	<b>€13,08</b>
<i>L'importo stanziato, proveniente da:</i> 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 13.08	

Gli stanziamenti come ivi indicati in scheda illustrativa sono oggetto di economie realizzate nell'attività di gestione, nella specie di acquisto di materiale informatico e/o di connettività diretto a garantire la didattica digitale integrata. In attesa di disposizioni ministeriale in ordine alla restituzione delle somme in discorso, si è ritenuto necessario riportarle nel PA 2022, in modo da consentire all'amministrazione scolastica di procedere all'operazione contabile di restituzione delle somme dall'apposita scheda dell'attività progettuale ai fine di una trasparente attività amministrativa-contabile.:

La previsione e l'impegno pareggiano ad € 13,08

<b>Attività A03 - 09 REALIZZAZIONE RETI LOCALI CABLATE E WIRELESS - AVVISO 20480/2021</b>	<b>€61.028,49</b>
<i>L'importo stanziato, proveniente da:</i> 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 61.028,49	

Gli stanziamenti come ivi indicati in scheda illustrativa saranno utilizzati e finalizzati:

a garantire , la realizzazione di reti locali, sia cablate che wireless, all'interno delle istituzioni scolastiche. L'obiettivo è quello di dotare gli edifici scolastici di un'infrastruttura di rete capace di coprire gli spazi didattici e amministrativi delle scuole, nonché di consentire la connessione alla rete da parte del personale scolastico, delle studentesse e degli studenti, assicurando, altresì, il cablaggio degli spazi, la sicurezza informatica dei dati, la gestione e autenticazione degli accessi. La misura prevede la realizzazione di reti che possono riguardare singoli edifici scolastici o aggregati di edifici con il ricorso a tecnologie sia wired (cablaggio) sia wireless (WiFi), LAN e WLAN."

**La previsione e l'impegno pareggiano ad €61.028,49**

<b>Attività A03 10 STEM</b>	<b>€16.000,00</b>
<i>L'importo stanziato, proveniente da:</i>	
01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 16.000,00	

Gli stanziamenti come ivi indicati in scheda illustrativa saranno utilizzati e finalizzati: a garantire , l'acquisto di materiali didattici e informatici in conformità alle prescrizioni ministeriale (nota di autorizzazione registro ufficiale U.0043717 del 10.11.202. precisamente:

- attrezzature per l'insegnamento del coding e della robotica educativa;
- schede programmabili e kit di elettronica educativa;
- strumenti per l'osservazione, l'elaborazione scientifica;
- software e APP innovative.

La previsione e l'impegno pareggiano ad €16.000,00

<b>Attività A03 11 PON DIGITAL BOARD</b>	<b>€80.255,04</b>
<i>L'importo stanziato, proveniente da:</i>	
01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 80.255,04	

Gli stanziamenti come ivi indicati in scheda illustrativa saranno utilizzati e finalizzati: a garantire la realizzazione di due moduli finalizzati all'acquisto di monitor interattivi ad uso delle classi e all'acquisto di beni ed attrezzature informatiche per la digitalizzazione della segreteria scolastica

**La previsione e l'impegno pareggiano ad €80.255,04**

<b>Attività A04</b>	<b>Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento</b>
---------------------	--

<b>Attività A0401 Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento</b>	<b>€70.862,01</b>
<i>L'importo stanziato, proveniente da:</i>	
01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 54.218,88	
03/01 "Finanziamento dello Stato" dot. Ord. per € 16.643,13	

Gli stanziamenti come ivi indicati in scheda illustrativa saranno utilizzati e finalizzati: a garantire la realizzazione di percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento, rivolto agli studenti e studentesse al fine di garantire una scelta orientativa e consapevole sul proprio futuro nonché garantire l'acquisizione di competenze professionalizzanti da spendere sul mercato del lavoro

**La previsione e l'impegno pareggiano ad € 70.862,01**

<b>Attività A0501</b>	<b>Visite, viaggi e programmi di studio all'estero</b>
-----------------------	--

<b>Attività A0501</b>	<b>Visite, viaggi e programmi di studio all'estero</b>	<b>€5.511,40</b>
<i>L'importo stanziato, proveniente da:</i>		
01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 5.511,40		

Gli stanziamenti come ivi indicati in scheda illustrativa saranno utilizzati e finalizzati: a garantire la realizzazione delle uscite didattiche in programmazione di inizio d'anno e sulle scelte dei vari consigli di classe.

La spesa relativa al viaggio e alla pensione è a totale carico delle famiglie degli allievi, la previsione è oggetto di modifica nel momento in cui ci sarà la certezza dell'impegno con le agenzie di viaggio.

Il costo del soggiorno dei docenti è a carico del bilancio della scuola.

Verranno inseriti con variazione di bilancio i contributi delle famiglie al termine dei viaggi prelevandoli dal conto corrente postale della scuola con apposite reversali di incasso.

**La previsione e l'impegno pareggiano ad €5.511,40**

<b>Attività A0601</b>	<b>Attività di orientamento</b>
-----------------------	---------------------------------

<b>Attività A0601</b>	<b>Attività di orientamento</b>	<b>€13.660,55</b>
<i>L'importo stanziato, proveniente da:</i>		
01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 6.102,96		
01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 5.557,59		
03/01 "Finanziamento dello Stato" dot. Ord. per € 2000,00		

Gli stanziamenti come ivi indicati in scheda illustrativa saranno utilizzati e finalizzati: per realizzare dell'attività di orientamento in ingresso e in uscita a favore degli studenti e studentesse per una scelta consapevole delle opportunità del mercato del lavoro e dell'offerta formativa proposta dalla scuola.

**La previsione e l'impegno pareggiano ad €13.660,55**

## **PROGETTI DI ARRICCHIMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA**

### **P = P R O G E T T I**

In questo aggregato vanno compresi tutti i progetti relativi all'ampliamento dell'offerta formativa. I progetti contenuti nel programma sono stati deliberati nell'approvazione del PTOF con le relative spese, per ogni Progetto viene predisposta una scheda illustrativa:

<b><u>P01 – PROGETTI IN AMBITO “SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE</u></b>
--

**Progetti P01 – 01 IFTS – CNOS e AFP**

<b>Progetto P01 - 01 IFTS – CNOS e AFP</b>	<b>7.181,03</b>
<i>L'importo stanziato, proveniente da:</i>	
<i>01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 7.181,03</i>	

Gli stanziamenti come ivi indicati in scheda illustrativa costituiscono rimborsi spese dell'Azienda Formativa Professionale e Cnos per coprire i costi relativi alle spese del personale coinvolto ed all'utilizzo dei laboratori con relativa manutenzione, sostenuti per i corsi IFTS di perfezionamento post diploma.

I corsi sostenuti sono:

- dal CNOS sono "Tecniche per la realizzazione artigianale di prodotti del made in Italy"
- il corso sostenuto dall'Afp è "Tecniche per la programmazione della produzione e la logistica".

**La previsione e l'impegno pareggiano ad €7.181,03**

**Progetti P01 – 02 Laboratori Tecnici – Professionalizzanti**

<b>Progetto P01 - 02 Laboratori Tecnici – Professionalizzanti</b>	<b>€66.617,63</b>
<i>L'importo stanziato, proveniente da:</i>	
<i>01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 53.117,63</i>	
<i>01/02 Avanzo di amm.ne vincolato 10.000,00</i>	
<i>03/01 Finanziamenti dello Stato-dotazione ordinaria 3500,00</i>	

Grazie alle economie del 2020, derivanti da enti esterni e da contributi volontari Privati, questo progetto è dedicato agli acquisti per i laboratori informatico, elettronico, chimico, cad, legno, alle spese per la manutenzione delle attrezzature, impianti e macchinari dei laboratori, acquisti toner per le stampanti laser dei laboratori.

Una parte dell'avanzo di amministrazione vincolato pari ad euro €10.000,00 è costituito da una economia derivante dal contributo della Famiglia Bruno in memoria della prof. Silvia Bruno per l'allestimento dell'aula sostegno presso la sezione Itis di Verzuolo.

**La previsione e l'impegno pareggiano ad €66.617,63**

**P 02 – PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"****Progetti P02 – 01 Sportello di Ascolto**

<b>Progetto P02 - 01 Sportello di Ascolto</b>	<b>€5.849,39</b>
<i>L'importo stanziato, proveniente da:</i>	
<i>01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 5.849,39</i>	

Gli stanziamenti previsti nella scheda illustrativa progettuale costituiscono economie precedenti gestioni finanziarie derivante dalla realizzazione di attività progettuali come: lo sportello di ascolto, l'accoglienza alle classi prime, saluti alle classi quinte, progetti in collaborazione con l'Asl, consultorio.

Destinatari del progetto sono gli alunni delle sezioni "Pellico", "Denina" e "Rivoira".

L'obiettivo è quello di offrire uno spazio di ascolto per gli studenti e venire incontro alle problematiche in forte aumento degli adolescenti nonché stimolare la ricerca personale di risposte adeguate. Per la scuola riveste importanza, sempre in vista di dare supporto agli alunni, la presenza della figura dello psicologo.

**La previsione e l'impegno pareggiano ad €5.849,39**

**Progetti P02 – 02 Area Arte Spettacolo – attività didattiche varie**

<b>Progetto P02 - 02 Area Arte Spettacolo – attività didattiche varie</b>	<b>€22.039,17</b>
<i>L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 6.708,53 01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 15.330,64</i>	

Gli stanziamenti previsti nella scheda illustrativa progettuale costituiscono in parte risorse ricevute da enti privati nella specie CRC diretto a finanziare il progetto sull'educazione alla bellezza sulle tracce di Dante. Il progetto si prefigge come iniziativa la progettazione e realizzazione da parte degli studenti, attraverso una didattica che vuole individuare tra gli obiettivi formativi prioritari l'educazione ambientale e l'eco sostenibilità tramite lo sviluppo delle competenze nella progettazione integrata sulla base dei principi della bioclimatica e dell'efficientamento energetico. Altro obiettivo del progetto è quello di consentire agli alunni di imparare a conoscere diverse modalità di espressioni nell'ambito delle competenze di cittadinanza e costituzione.

**La previsione e l'impegno pareggiano ad €22.039,17**

**Progetti P02 – 03 Studio Assistito**

<b>Progetto P02 - 03 Studio Assistito</b>	<b>€3.542,72</b>
<i>L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 3.542,72</i>	

Gli stanziamenti previsti nella scheda illustrativa progettuale costituiscono risorse destinate all'attivazione di attività di supporto allo studio in favore di studenti e studentesse al fine di consentire il raggiungimento del successo formativo di tutti gli alunni.

Destinatari dell'attività progettuali sono gli alunni del biennio e parte del triennio delle tre sezioni.

Obiettivi: acquisire un metodo di studio efficace attraverso la guida del docente ed il lavoro organizzato in piccoli gruppi, con assistenza post-scolastica mediante attività didattica.

**La previsione e l'impegno pareggiano ad €3.542,72**

**Progetti P02 – 04 Gruppo Sportivo**

<b>Progetto P02 - 04 Gruppo Sportivo</b>	<b>€2.412,29</b>
<i>L'importo stanziato, proveniente da:</i>	

01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 2.262,29 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 150,00	
---	--

Gli stanziamenti previsti nella scheda illustrativa progettuale costituiscono risorse destinate all'attivazione di attività sportive. Destinatari delle attività in discorso sono gli alunni di tutte le classi ITC, IPC e ITIS.

Obiettivi: Miglioramento delle capacità iniziali di tollerare un carico sub-massimale per un tempo prolungato; vincere resistenze rappresentate dal carico naturale e da un carico addizionale di entità adeguata; compiere azioni semplici e/o complesse nel più breve tempo possibile; conoscere e praticare nei vari ruoli almeno due discipline individuali e di squadra; trasferire capacità e competenze motorie in realtà ambientali ove sia possibile, conoscere norme elementari di comportamento, ai fini della prevenzione degli infortuni ed in caso di incidenti; eseguire movimenti con l'escursione più ampia possibile nell'ambito del normale raggio di movimento articolare.

Il Ministero assegna ad ogni docente in organico di diritto una somma predefinita per le ore di attività sportiva, l'erogazione dei finanziamenti è subordinata alla programmazione delle attività e perciò consegue e non precede la sua elaborazione.

**La previsione e l'impegno pareggiano ad €2.412,29**

<b>Progetti P02 – 05 Assistenza fisica e Specialistica</b>
--

<b>Progetto P02 - 05 Assistenza fisica e Specialistica</b>	<b>€90.236,50</b>
<i>L'importo stanziato, proveniente da:</i> 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 89.715,84 03/01 finanziamenti dello Stato- dotazione ordinaria 520,66	

Gli stanziamenti previsti nella scheda illustrativa progettuale costituiscono risorse da destinare per l'attivazione di servizi di assistenza fisica specialistica in favore degli studenti certificati con legge 104/92

Destinatari del servizio di cui in discorso sono gli alunni di tutte e tre sezioni Denina, Pellico, Itis.

La spesa relativa all'assistenza degli alunni diversamente abili, iscritti e frequentanti il nostro istituto che necessitano di assistenza fisica specialistica viene sostenuta interamente dall'amministrazione Provinciale e parte dalla Città Metropolitana di Torino e della provincia di Cuneo.

Sono state iscritte in bilancio con vincolo di destinazione le rispettive quote di finanziamento della Città Metropolitana di Torino e della Provincia di Cuneo per l'anno scolastico 2021/2022, al fine di consentire all'Amministrazione scolastica di affidare il servizio di assistenza fisica specialistica.

E' stata assegnata con il fondo di funzionamento anche la somma di euro 520,66 da utilizzare per il pagamento di diritti o in caso di maggiore spesa.

**La previsione e l'impegno pareggiano ad €90.236,50**

<b>Progetti P02 – 06 Attività di sostegno</b>
---

<b>Progetto P02 - 06 Attività di sostegno</b>	<b>€7.011,18</b>
<i>L'importo stanziato, proveniente da:</i> 01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 6.634,81 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 376,37	

Gli stanziamenti previsti nella scheda illustrativa progettuale costituiscono risorse da destinare per l'attivazione di progetti e/o attività laboratoriali a sostegno degli alunni con difficoltà di apprendimento

**La previsione e l'impegno pareggiano ad €7.011,18**

**Progetti P02 – 07 - B.E.S. – Alunni Stranieri**

<b>Progetto P02 - 07 - B.E.S. – Alunni Stranieri</b>	<b>€7.464,22</b>
<i>L'importo stanziato, proveniente da:</i> 01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 7.234,22 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 230,00	

Gli stanziamenti previsti nella scheda illustrativa progettuale costituiscono risorse da destinare per la realizzazione di attività formative laboratoriali per gli alunni BES. I progetti attivati hanno come scopo l'attivazione di corsi specifici per gli studenti stranieri e per i quali è necessario sviluppare delle competenze comunicative di base.

Gli interventi sono:

- 1- corsi attivati nelle ore pomeridiane con studio assistito per gli studenti che da più tempo sono in Italia, ma manifestano difficoltà nella padronanza della lingua dello studio. Questa fase dell'iniziativa è aperta anche a quegli studenti italiani che ne facciano richiesta, per permettere una migliore integrazione tra esperienze diverse.
- 2- Coinvolgimento delle famiglie nel percorso di formazione ed istruzione attraverso l'intervento di mediatori culturali.

**La previsione e l'impegno pareggiano ad €7.464,22**

<b>Progetto P02 - 09 - BENESSERE A SCUOLA FONDAZIONE CRC</b>	<b>€2550,00</b>
<i>L'importo stanziato, proveniente da:</i> 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 2550,00	

Gli stanziamenti previsti nella scheda illustrativa progettuale costituiscono risorse da destinare per l'affidamento di un servizio di assistenza psicologica ed attivazione di uno sportello di ascolto. Destinatari dell'attività sono gli studenti e studentesse.

In tale scheda confluiscono finanziamenti derivante da un accordo di rete denominata "rete scuole superiore del saluzzese"

**La previsione e l'impegno pareggiano ad €2.550,00**

<b>Progetto P02 - 10 - RISORSE EX ART.31 D.L. 41/2021 PIANO SCUOLA ESTATE</b>	<b>€8.664,03</b>
<i>L'importo stanziato, proveniente da:</i> 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 8.664,0	

Gli stanziamenti previsti nella scheda illustrativa progettuale costituiscono risorse da destinare

per l'attivazione di attività e o progetti laboratoriali in tre fasi di potenziamento degli apprendimenti, recupero della socialità, accoglienza in conformità alle prescrizioni dettate in nota ministeriale del 14 maggio 2021 n. 11653

**La previsione e l'impegno pareggiano ad €8.664,03**

<b>Progetto P02 - 11 - DM 48/2021"CONTRASTO ALLA POVERTA E ALL'EMERGENZA EDUCATIVA"</b>	<b>€14.637,29</b>
01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 14.637,29	

Gli stanziamenti previsti nella scheda illustrativa progettuale costituiscono risorse da destinare per l'attivazione di attività e o progetti laboratoriali per ridurre la dispersione scolastica contrastando la povertà e l'emergenza educativa, offrendo spazi e opportunità in raccordo con il territorio in conformità alle prescrizioni ministeriali di cui al DM48 art.3 comma 1 lett.a

**La previsione e l'impegno pareggiano ad €14.637,29**

<b>Progetto P02 12 - PON APPRENDIMENTO E SOCIALITA' AZIONE SUMMER SCHOOL 2 AZIONE 10.2.2A</b>	<b>€47.749,83</b>
01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 47.749,83	

Gli stanziamenti previsti nella scheda illustrativa progettuale costituiscono risorse derivanti da fondi strutturali europei FSE per la realizzazione di n. 13 moduli come ivi indicati ad articolati in piattaforma ministeriale (GPU.SIF-INDIRE) con lo scopo di potenziare le competenze di base.

**La previsione e l'impegno pareggiano ad €47.749,83**

<b>Progetto P02 13 - PON APPRENDIMENTO E SOCIALITA' AZIONE SUMMER SCHOOL AZIONE</b>	<b>€4.561,50</b>
01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 4.561,50	

Gli stanziamenti previsti nella scheda illustrativa progettuale costituiscono risorse derivanti da fondi strutturali europei FSE per la realizzazione di n.1 modulo di arte e spettacolo come ivi indicato ad articolato in piattaforma ministeriale (GPU.SIF-INDIRE) con lo scopo di potenziare le competenze di base.

**La previsione e l'impegno pareggiano ad €4.561,50**

### **P 03 – PROGETTI PER “CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI”**

#### **Progetti P03 – 01 P.E.T. – FIRST – DELF**

<b>Progetto P03 - 01 P.E.T. – FIRST – DELF</b>	<b>€ 619,05</b>
01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 619,05	

Gli stanziamenti previsti nella scheda illustrativa progettuale costituiscono risorse derivanti da contributi delle famiglie per il conseguimento di :  
certificazioni PET, FIRST inglese e DELF Francese.  
Destinatari dell'attività progettuale sono gli alunni del triennio sia della sezione "Pellico" che



delle sezioni “Denina” e “Rivoira”, con l’obiettivo di migliorare l’offerta formativa attraverso un corso preparatorio per sostenere l’esame P.E.T. – FIRST.

**La previsione e l’impegno pareggiano ad €619,05**

---

**Progetti P03 – 02 – AREA INFORMATICA E.C.D.L.**

---

<b>Progetti P03 – 02 – AREA INFORMATICA E.C.D.L.</b>	<b>€13.202,30</b>
<i>01/02 “Avanzo amm.ne vincolato” per €13.202,30</i>	

Gli stanziamenti previsti nella scheda illustrativa progettuale costituiscono risorse derivanti da contributi delle famiglie per la partecipazione ad esami ECDL – livello base - standard – full standard – specialized e il progetto IO CLICCO SICURO che permette di sostenere, gratuitamente per gli alunni , a fronte del possesso della carta dello studente, l’esame It-security di livello specialized .

Sono stati introdotti come nuovi esami specialized CAD 2D ed HEALTH.

Destinatari del progetto sono gli studenti, insegnanti, personale ata , esterni  
gli obiettivi: elevamento e certificazione delle competenze informatiche individuali attraverso il superamento dei sette esami che consentono il conseguimento dell’ECDL. Elevamento e certificazione delle competenze informatiche individuali a livello base - standard – full standard – specialized.

Il progetto si autofinanzia con l’acquisto esami e skill card. L’importo iscritto come spesa è la risultanza delle economie dell’avanzo di amministrazione, verranno iscritti in bilancio con variazione le entrate risultanti nel corso dell’esercizio. Solo a fine esercizio si avrà l’esatta consistenza dell’entrata e della spesa.

**La previsione e l’impegno pareggiano ad €13.202,30**

---

**Progetti P03 – 03 – Corso Legno – I.P.S.I.A. – Laboratorio Isasca**

---

<b>Progetti P03 – 03 – Corso Legno – I.P.S.I.A. – Laboratorio Isasca</b>	<b>€42.045,25</b>
<i>L’importo stanziato, proveniente da: 01/02 “Avanzo amm.ne vincolato” per €42.045,25</i>	

Gli stanziamenti previsti nella scheda illustrativa progettuale costituiscono risorse derivanti da finanziamenti di Enti Locali come la Provincia di Cuneo, Comunità Montana Valle Varaita al fine di consentire la prosecuzione dell’attività formativa-laboratoriale per il Corso Legno di Isasca – IPSIA -.

In particolare è stato attivata una rete tra l’Unione dei Comuni della Val Varaita, la Provincia di Cuneo, IIS Denina ed il B.I.M. per incrementare la collaborazione tra gli artigiani del territorio e il corso IPSIA.

Destinatari del progetto sono gli alunni del corso Artigianato della sezione “Pellico”

A copertura delle spese verranno utilizzati fondi dall’avanzo di amministrazione con vincolo di destinazione erogati dall’Amministrazione Provinciale di Cuneo per il pagamento del servizio di trasporto degli studenti, canone di locazione dei locali condotti in locazione ed adibito a laboratorio legno, mentre attraverso i finanziamenti B.I.M. viene selezionato un esperto il cui compito è coadiuvare il personale docente ed alunni nell’attività pratica-formativa.

**La previsione e l’impegno pareggiano ad € 42.045,25**

---

**Progetti P0401 – PROGETTO PER “FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL**

## PERSONALE “

<b>Progetti P04 – 01 – PROGETTO PER FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO –</b>	<b>€4.459,21</b>
<i>01/01 “Avanzo di amm.ne non vincolato” per € 3.530,27</i> <i>01/02 “Avanzo amm.ne vincolato” per € 928,94</i>	

Gli stanziamenti previsti nella scheda illustrativa progettuale costituiscono in parte risorse finanziate dal MI con PNFD e in parte costituite da dotazione ordinaria diretta alla concessione di affidamenti di servizi di formazione del personale scolastico e l'acquisto di strumenti editoriali, la formazione del personale docente è realizzata nel piano delle attività del personale docente deliberato dal collegio dei docenti mentre per il personale ata, in relazione alle esigenze pianificate dal DSGA nonché in riferimento a requisiti di carattere cogenti per cui la formazione si rende obbligatoria. Per la formazione vengono utilizzate anche risorse finanziati attraverso progetti di rete gestiti in parte anche dall'istituto in apposite convenzioni con la scuola capofila

La previsione e l'impegno pareggiano ad € **4.459,21**

### **Progetti P05 – 01 – PROGETTI PER GARE E CONCORSI**

<b>Progetti P05 – 01 – progetti per gare e concorsi</b>	<b>€1700,00</b>
<i>01/01 “Avanzo di amm.ne non vincolato” per € 680,00</i> <i>01/02 Avanzo di amm.ne vincolato per euro 520,00</i>	

Gli stanziamenti previsti nella scheda illustrativa progettuale confluiscono risorse per permettere la partecipazione degli alunni alle gare, distinti per i singoli corsi, tecnici e professionali, provinciali, regionali e nazionali.

**La previsione e l'impegno pareggiano ad € 1700,00**

<b>R FONDO DI RISERVA</b>				
<b>R98</b>		<b>Fondo di riserva:</b>		<b>500,00</b>
	<i>1</i>	Il fondo di riserva .	<i>500,00</i>	

In osservanza all'art 8 D.I. n. 129/2018, viene iscritto nel programma annuale, tra le spese, un fondo di riserva, determinato in misura inferiore al 10% della dotazione finanziaria ordinaria e, precisamente, per euro 500,00 .

Tale fondo può essere utilizzato esclusivamente:

- Per aumentare gli stanziamenti la cui entità si dimostri insufficiente;
- Spese impreviste;
- per eventuali maggiori spese

Organo competente a disporre sull'utilizzo del fondo è il Dirigente scolastico che:

- ✓ dispone i prelievi dal fondo di riserva (art. 8 comma 4 D.I. n. 129/2018);
- ✓ Ordinare spese eccedenti con utilizzo del fondo di riserva (art 11. Comma 3 D.I. n. 129/2018)
- ✓ Comunicato al C.D.I.

<b>D DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>			
<b>D100</b>		<b>Disavanzo di amministrazione:</b>	<b>0,00</b>

		1	Non vincolato *	0,00
		2	Vincolato *	0,00

\* Nessuna somma viene prevista in quanto l'esercizio precedente chiude con un avanzo di amministrazione.

<b>Z</b>				
<b>DISPONIBILITÀ FINANZIARIA DA PROGRAMMARE</b>				
<b>Z01</b>		<b>Disponibilità finanziaria da programmare</b>		
		1	Non vincolato *	28.417,54
		2	Vincolato *	0,00

**Il totale complessivo delle SPESE ammonta ad € 925.170,17**

## ALLEGATI

AL Programma annuale, modello A, sono allegati i seguenti modelli:

- Modello B “scheda illustrativa finanziaria”;
- Modello C “situazione amministrativa presunte”;
- Modello D “utilizzo avanzo di amministrazione presunto”;
- Modello E “riepilogo per tipologia di spesa”.

Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi  
Rosa Donnarumma

Il Dirigente Scolastico  
Flavio GIRODENGO

**Dati Generali Scuola Secondaria di II Grado IIS DENINA - Data di riferimento: 15 ottobre 2021**

La struttura delle classi per l'anno scolastico **2020/21** è la seguente:

N. indirizzi/percorsi liceali presenti:

Sezione Associata Denina **4:** AFM, CAT, SIA, RIM.

Sezione Associata Pellico **3:** IPSIA ARTIGIANATO, SERVIZI COMMERCIALI, SERVIZI SOCIO SANITARI.

Sezione Associata Rivoira **2:** INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI, ELETTRONICA ED ELETTROTECNICA

Sezione carceraria Morandi **2:** AFM, INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI.

N. classi articolate: nessuna

	Classi/Sezioni		Alunni Iscritti	Alunni frequentanti IIS Denina Saluzzo								Media alunni per classe corsi serali (f/a)	Media alunni per classe corsi serali (g/b)
	Numero classi corsi diurni (a)	Numero classi corsi serali (b)		Totale classi (c=a+b)	Alunni iscritti al 1°settembre corsi diurni (d)	Alunni iscritti al 1°settembre corsi serali (e)	Alunni frequentanti classi corsi diurni (f)	Alunni frequentanti classi corsi serali (g)	Totale alunni frequentanti (h=f+g)	Di cui div. abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi diurni (i=d-f)		
Prime	9	1	10	211	21	212	23	235	13	+1	+2		
Seconde	10	0	10	185	0	187	0	187	9	+2	0		
Terze	11	1	12	229	20	231	21	252	8	+2	+1		
Quarte	12	0	12	227	0	224	0	224	11	-3	0		
Quinte	11	1	12	197	20	196	20	216	13	-1	0		
<b>Totale</b>	<b>53</b>	<b>3</b>	<b>56</b>	<b>1049</b>	<b>61</b>	<b>1050</b>	<b>64</b>	<b>1114</b>	<b>54</b>	<b>+1</b>	<b>+3</b>		

**Dati Personale - Data di riferimento: 30 novembre 2021**

La situazione del personale docente e ATA (**organico di fatto e di diritto**) a.s. 2021/2022 in servizio può così sintetizzarsi:

(A)

<b>DIRIGENTE SCOLASTICO</b>		<b>1</b>
<b>(B)</b>		
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>		<b>NUMERO</b>
1. Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time		<b>83</b>
2. Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time		<b>09</b>
3. Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time		<b>11</b>
4. Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time		<b>0</b>
5. Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale		<b>11</b>
6. Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale		<b>6</b>
7. Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno		<b>32</b>
8. Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno		<b>17</b>
9. Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time		<b>1</b>
10. Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time		<b>0</b>
11. Insegnanti di religione incaricati annuali		<b>2</b>
12. Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*		<b>27</b>
13. Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*		<b>3</b>
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>		
<b>TOTALE PERSONALE DOCENTE</b>		<b>193</b>

(C)

<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>		<b>NUMERO</b>
1. Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi		<b>1</b>
2. Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato		<b>0</b>
3. Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo		<b>0</b>
4. Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato		<b>6</b>
5. Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale		<b>0</b>
6. Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno		<b>4</b>
7. Assistenti Tecnici a tempo indeterminato		<b>2</b>
8. Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale		<b>1</b>
9. Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno		<b>1</b>
10. Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato		<b>0</b>
11. Collaboratori scolastici a tempo indeterminato		<b>15</b>
12. Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale		<b>0</b>
13. Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno		<b>5</b>
14. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato		<b>0</b>
15. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale		<b>0</b>
16. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno		<b>0</b>
17. Personale ATA a tempo indeterminato part-time		<b>5</b>
18. Collaboratori scolastici COVID 19 a tempo determinato con contratto fino al 11/06		<b>4</b>
<b>TOTALE PERSONALE ATA</b>		<b>44</b>

Sono state individuate le figure preposte al funzionamento dell'Istituto, quali il Responsabile della Sicurezza (RSPP), Medico Competente, Responsabile Privacy, R.L.S. scelto all'interno della componente RSU, Animatore Digitale, Funzioni Strumentali e Coordinatori di Classe.

Per la stesura del P.A. 2022 si è scelto il criterio base di attribuire, ove possibile, ad ogni progetto i costi ad esso afferenti. Al fine della distribuzione delle spese, si sono tenuti in considerazione ed in debita valutazione i seguenti elementi:

- Le risorse disponibili
- I bisogni specifici dell'Istituzione Scolastica riconosciuti dal P.T.O.F.
- La risposta che la scuola, in quanto istituzione è tenuta a dare
- Gli elementi e le attività che caratterizzano l'IIS Denina di Saluzzo

Relativamente alla struttura sono stati effettuati interventi della Provincia per l'acquisizione del CPI (Certificato Prevenzione Incendi) dei Vigili del Fuoco nella sezione Denina e interventi di manutenzione straordinaria (ascensore) per la sezione Rivoira.

Al Pellico sono state effettuate per la sicurezza interventi ordinari dalla Provincia e, a carico dell'Istituto, a seguito di ripetuti atti di vandalismo, sono state installate le telecamere di sorveglianza su suggerimento del Comando dei Carabinieri

Ulteriori interventi sono stati possibili grazie a progetti esterni, come ad esempio il rifacimento dell'androne del Denina e del Pellico finanziato dalla CRC di Cuneo con il "Progetto Adotta uno Spazio a Suola"

La Sezione Rivoira attualmente è ospitata parte presso l'Istituto Comprensivo di Verzuolo e parte presso il Vecchio Mulino di Verzuolo ed i laboratori presso la struttura AFP sempre a Verzuolo, in attesa di ulteriori evoluzioni in merito alla Sicurezza.

Le priorità dell'Offerta Formativa del Denina sono riferite, secondo le indicazioni Europee all'innalzamento del numero di diplomati, del successo scolastico e ad un ampliamento dell'offerta agli studenti grazie all'attivazione di progetti didattico culturali che possono incrementare le acquisizioni delle competenze previste dalla Legge 107/2015 e dalle richieste del settore economico, lavorativo e sociale del territorio.

Indagini esterne svolte a livello Nazionale (es. EduscoPIO) pongono l'IIS Denina ai massimi livelli regionali come occupabilità degli alunni nei tre anni successivi al diploma e il conseguimento di ottimi risultati nelle Facoltà Universitarie.

Notevole impegno è profuso nei rapporti con il Consorzio Monviso Solidale, l'ASL CN1, Associazioni e Gruppi di Volontariato con i quali si tengono stretti rapporti per aumentare il benessere degli alunni in difficoltà e con disagio socio-economico.

L'Istituto si è attivato con reti e convenzioni per supportare e migliorare il successo scolastico collegato al benessere degli alunni, del personale docente e non.

Si fa sempre più determinante il supporto dei privati che erogano contributi a sostegno dell'Istituto

In particolare, pur nella differenziazione delle diverse attività a seconda dei diversi indirizzi di studio della nostra scuola, si possono individuare all'interno dell'autonomia scolastica alcune linee comuni che caratterizzano le scelte formative dell'istituto:

- progetti di recupero o sviluppo degli apprendimenti e lotta alla dispersione scolastica;
- attività di integrazione per gli studenti stranieri;
- attività di educazione ambientale, educazione alla salute e educazione alla sicurezza;
- educazione all'espressività (teatro, musica);
- corsi di potenziamento linguistico (inglese e francese);
- sportelli psicopedagogici e educazione all'affettività
- Attività di Alternanza Scuola Lavoro come previsto dalla Legge 107/2015
- Potenziamento aggiornamento degli insegnanti

Uno dei risultati di queste attività è rappresentato dalla possibilità di poter trovare occupazione tre alunni su quattro dopo il primo anno di conseguimento del Diploma, mantenuto attivo anche nei tre anni successivi come evidenziato dalla Ricerca Regionale Fondazione Agnelli – EDUSCOPIO – che inserisce il Denina al secondo posto a Livello Regionale.

#### **Indicatore di tempestività dei pagamenti**

Le registrazioni contabili mostrano che i tempi medi di pagamento da parte dell'istituzione scolastica, in presenza di situazioni ordinarie, sono brevi o medio – brevi.

### CONCLUSIONI

**La presente relazione è parte integrante del Programma Annuale 2022 e verrà letta ed approvata dall'assemblea della Giunta Esecutiva nella riunione del 09.12.2021 e trasmessa al Consiglio di Istituto per l'approvazione del Programma Annuale 2022.**

Saluzzo, 30/11/2021

Il Dirigente Scolastico  
Flavio GIRODENGO